



Rozvoj Třebíčka, zájmové sdružení
právníků osob
Masarykovo nám. č. p. 116/6
674 01 Třebíč 1
IČ: 709 42 790
bankovní spojení: č. ú. 123-76200287/0100

Vyřizuje: Bc. Dagmar Pacalová Tel.: 725 731 297

E-mail: dagmar.pacalova@trebic.cz

27.05.2022

Rozvoj Třebíčka, zájmové sdružení právníků osob, IČ: 709 42 790, se sídlem:
Masarykovo nám. č. p. 116/6, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč 1 (dále též „Sdružení“)

vyhlašuje
průzkum trhu za účelem zadání veřejné zakázky malého rozsahu
„Grafické práce, tisk a dodání propagačních tiskovin destinační oblasti Třebíčsko
– moravská Vysočina 2022“.
ev. č. 004_2022

1. Identifikační údaje zadavatele veřejné zakázky

Název: **Rozvoj Třebíčka, zájmové sdružení právníků osob** (dále též „Sdružení“)

Sídlo: Masarykovo nám. č. p. 116/6, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč 1

IČ: 709 42 790

Osoby oprávněné jednat za zadavatele:

Mgr. Pavel Pacal, předseda sdružení, e-mail: pavel.pacal@trebic.cz

Mgr. Hana Škodová, místopředsedkyně sdružení, e-mail: starostka@hrotovice.cz

Kontaktní osoba: Bc. Dagmar Pacalová, tel. 725 731 297, e-mail: dagmar.pacalova@trebic.cz

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky (dále též „zakázka“ nebo také „dílo“) jsou **grafické práce, tisk a dodávka propagačních tiskovin** (brožury a tiskové výstupy destinační společnosti) pro zájmové sdružení právníků osob (dále též „tiskoviny“) v celkovém počtu 18 edičních a tiskových výstupů o celkovém náklad 84 000 ks tiskových výstupů. Tiskoviny, které jsou předmětem této zakázky, budou provedeny v rozsahu dle této dokumentace k průzkumu trhu za účelem zadání veřejné zakázky malého rozsahu „Grafické práce, tisk a dodání propagačních tiskovin destinační oblasti Třebíčsko – moravská Vysočina 2022“ (dále jen „Dokumentace průzkumu trhu“) a její přílohy č. 1 – obchodních podmínek a její přílohy Čestného prohlášení o splnění kvalifikačních kritérií.

Druh zakázky: Služby

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 515 500,00 Kč bez DPH

Maximální hodnota předmětu zakázky: 515 500,00 Kč bez DPH

Jedná se tedy o **zakázku malého rozsahu**, která není zadávána v zadávacím řízení dle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“). Tento průzkum trhu za účelem získání nabídky na zakázku není v režimu žádného zadávacího řízení dle Zákona. Zadavatel se řídí Metodickým pokynem pro výběr dodavatelů v Národním programu podpory cestovního ruchu v regionech výzvy.

Identifikační číslo akce: **117D722001M30**

Název projektu: **Rozvoj a propagace destinace Třebíčsko - moravská Vysočina**

2.1 Specifikace zakázky:

2.1.1 Grafické služby

V rámci této veřejné zakázky na grafické služby budou dodavatelem zpracovány grafické podklady (výrobní data) tiskovin. Bude navržena a řešena grafika.

Brožurky budou obsahovat text, fotografie včetně popisů případně obrázky a mapový výstup. Brožurky budou obsahovat loga Sdružení včetně povinné publicity MMR ČR. Odkaz na povinnou publicitu Národního programu pro podporu cestovního ruchu: Oficiální logo a Logo manuál je k dispozici na adrese <http://www.mmr.cz>. Použití loga MMR ČR včetně uvedení textu podléhá konečnému písemnému (akceptováno i elektronické) schválení odboru komunikace MMR ČR (nppcrr@mmr.cz) – schválení použití Loga zajistí kontaktní osoba.

Předmět plnění je součástí projektu „DMO Třebíčsko – moravská Vysočina – řízení rozvoje a propagace destinace“, který je předložen do Národního programu podpory cestovního ruchu v regionech.

Grafické služby budou provedeny v rozsahu dle obchodních podmínek, které jsou v příloze č. 1 této Dokumentace průzkumu trhu a položkového rozpočtu (krycího listu nabídky - cenové nabídky oceněné dodavatelem), který je v příloze č. 2 této Dokumentace průzkumu trhu.

2.1.1.1 Příprava a zpracování grafických návrhů

- a) Textový obsah v ČJ, AJ, NJ, mapy a fotografie předá objednatel do 15.08.2022 elektronicky zhotoviteli k provedení grafických návrhů jednotlivých brožurek. Podle informací od objednatele zhotovitel do návrhu zpracuje objednatelům dodané mapy, texty, fotografie a povinnou publicitu MMR a provede další nezbytné činnosti v rámci předtiskové přípravy.
- b) Objednatel předá uvedené podklady zhotoviteli ve formátech podle stávajícího technického vybavení objednatele, umožňujícího dodat fotografie zhotoviteli ve formátu jpg; mapu ve formátech pdf, jpg, png, tif a text ve formátu Word.
- c) Po dodání uvedených podkladů zhotovitel v termínu dle smlouvy zahájí neprodleně předtiskovou přípravu - vyhotoví grafické návrhy jednotlivých brožurek.
- d) Zhotovitel předloží objednateli předem (nejpozději ve lhůtě 15 pracovních dnů od data zahájení prací dle smlouvy) k odsouhlasení veškeré grafické návrhy.
- e) Objednatel se k návrhu vyjádří do 3 pracovních dnů od předložení grafických návrhů a poté zhotovitel zpracuje jeho připomínky.
- f) Objednatel má právo navrhnout úpravy návrhů a zhotovitel je povinen navržené změny zpracovat.
- g) Zhotovitel nezádává grafické práce do výroby bez předchozího písemného odsouhlasení

návrhu objednatelem.

- h) Grafické návrhy jednotlivých brožur zhotovitel předloží prostřednictvím kontaktní osoby v uvedené veřejné zakázce (Dagmar Pacalová, dagmar.pacalova@trebic.cz) k odsouhlasení objednatelem.
- i) Zhotovitel předá po dokončení díla grafické práce a to nejpozději v den předání díla objednateli a dále elektronickou verzi všech jím zpracovaných grafických podkladů pro tisk, (elektronicky např. na CD, DVD, USB apod.) pro účely budoucího použití (např. dotisku).

2.1.2 Specifikace tisku

Destinační společnost Třebíčsko – moravská Vysočina ediční činnost zpracování grafického návrhu včetně poskytnutí tiskových dat, tisk a dodání.

- brožura – **Náměšťský barokní most** – historie mostu, porovnání s jinými vzácnými mosty v ČR, ikonografie jednotlivých soch, formát A5, 135g, strojní lak, celobarevná, 60 stran, náklad 500 ks; **zpracování grafického návrhu;**
- Leták **Letovisko Hrotovicko** – bude obsahovat informace o těchto tématech - Nové rybníky, Naučná stezka Hrotovicko, Naučná stezka k Novým rybníkům, Pivovarská stezka, Fittnes park, Víceúčelové hřiště, Muzeum Hrotovicka, TIC, Zámek - expozice mobilních telefonů a BOPO - formát A4, sklad na 3 díly - 2krát, lom DL do harmoniky, barevnost listů - 4/4, papír křída mat, gramáž 135 g/m², leták bude obsahovat i mapu se zvýrazněním všech míst, celkový počet 1500 ks; **zpracování grafického návrhu,**
- brožura **12 pokladů Třebíčska**, formát brožury A5, počet stran - obálka 4 strany + obsah 20 stran, 5.000 ks; 135g, strojní lak,
- **Průvodce památkami** - formát: 100x210mm, 4/4, obálka: křída 250g, líc - lamino mat, rub - strojní lak, + chlopeň, vnitřek - 16 stran, 135g, strojní lak, náklad: 2000 ks CZ, 800 ks AJ, 400 ks NJ; **zpracování grafického návrhu,**
- **Bazilika sv. Prokopa a klášterní areál** – formát: 100x210mm, 4/4, obálka: křída 250g, líc – lamino mat, rub – strojní lak, vnitřek – 8 stran, 135g, strojní lak, náklad: 1000 ks CZ, 400 ks AJ, 200 ks NJ; **zpracování grafického návrhu,**
- **Židovská čtvrť a hřbitov** - formát: 100x210mm, 4/4, obálka: křída 250g, líc - lamino mat, rub - strojní lak, vnitřek - 8 stran, 135g, strojní lak, náklad: 1000 ks CZ, 400 ks AJ, 200 ks NJ; **zpracování grafického návrhu,**
- **Zadní synagoga a Dům Seligmanna Bauera** - formát: 100x210mm, 4/4, obálka: křída 250g, líc - lamino mat, rub - strojní lak, vnitřek - 8 stran, 135g, strojní lak, náklad: 1000 ks CZ, 400 ks AJ, 200 ks NJ; **zpracování grafického návrhu,**
- **brožura Biotop Jemnice** - skládačka DL, 4/4, 6 stran, 2x lom, výsledný formát 210x99mm, papír 135g KM;
- **brožura Jemnice dříve a dnes** - formát A5, 4/4, porovnání starých a současných fotografií, 40 stran, V1, papír 135g KM + obálka 250g KM, UV lak přední a zadní strana obálky;
- **brožura Pohádková stezka** - skládačka DL, 4/4, 6 stran, 2x lom, výsledný formát 210x99mm, papír 135 g recyklovaný ecoprint;

- **brožura Barchan** - skládačka DL, 4/4, 6 stran, 2x lom, výsledný formát 210x99mm, papír 135g KM;
- **leták elektrokola v Jemnici** - skládačka DL, 4/4, 6 stran, 2x lom, výsledný formát 210x99mm, papír 135g KM;
- **omalovánky Jemnice** (1.500 ks) – specifikace: kreslené motivy Jemnice, brožura 210x148mm, vazba V1, 4/4, 20 stran, papír 100g
- **pexeso Jemnice** (1.500 ks) – specifikace: 2x32 obrázků, 4/4, 300g KM, 3x lom, 630x220 mm rozložený formát
- **pohádková hra Jemnice** – Pohádková stezka (3.000 ks) – specifikace: odměny pro děti, materiál 350 g GT2 skládačková lepenka, 4/4, A4 dvojlist
- **papírové sáčky** (30.000 ks) na suvenýry a upomínkové předměty z destinace – specifikace: Papírová kapsa přírodní 120x210mm s potiskem (logo destinace + znaky či loga jednotlivých členských obcí), materiál 35 g/m²;
- **propagační leták akce „Ochutnejte Třebíčsko!“** - formát (Š x V): vlastní (396 mm x 210 mm), papír: křída 170g/m², barevnost: 4/4, povrchová úprava: STROJNÍ LAK, počet lomů na šířku: 3; množství 8.000 ks;

2.1.3 Dodávka

Dodávka propagačních tiskovin v objednaném počtu, zabalené maximálně po 50 ks bude **dodána členským obcím na tyto místa** (dodávky do jednotlivých míst proběhnou nejpozději do 31.10.2022). Přesné adresy místa dodání budou upřesněny.

2.1.4 Variantní řešení zadavatel nepřipouští.

2.1.5 Dělení zakázky zadavatel nepřipouští.

2.2 Doba a místo plnění veřejné zakázky malého rozsahu

Zahájení prací

Okamžitě po výběru dodavatele a uzavření smlouvy o dílo – předpokládaný termín zahájení 01.07.2022.

Průběh prací

V průběhu prací bude obsah grafických návrhů tiskovin průběžně konzultován se zadavatelem, návrh tiskovin bude předložen v rozpracovanosti k připomínkování a odsouhlasení detailů objednateli.

O této fázi bude zhotovitel informovat e-mailem a kontaktní osobu objednatele (dagmar.pacalova@trebic.cz), a to včetně zaslání tohoto návrhu tiskovin.

Po sdělení objednatele, že souhlasí s návrhem, které bude smluvně ujednáno v termínu do 5 dnů od předložení návrhu, může zhotovitel pokračovat v dalších krocích směřujících k dokončení zakázky.

Dokončení prací

Protokolárním předáním a převzetím bezchybně a bezvadně provedeného díla, všech propagačních tiskovin do 31.10.2022.

Místo plnění: okres Třebíč

2.3. Obchodní podmínky

S vybraným uchazečem bude uzavřena smlouva o dílo. Obchodní podmínky ve smyslu návrhu smlouvy o dílo jsou přílohou č. 1 této Dokumentace průzkumu trhu a její nedílnou součástí.

Zadavatel neposkytuje na cenu díla zálohu.

Cena za dílo (za předmět zakázky) bude uhrazena bankovním převodem, na základě předložené faktury zhotovitelem, vystavené až po řádném předání a převzetí díla, tj. bez vad a nedodělků, formou oboustranně podepsaného předávacího protokolu.

Splatnost faktury bude 30 dnů ode dne vystavení faktury.

V případě, že městu Třebíč nebude dotace na projekt „Rozvoj a propagace destinace Třebíčsko - moravská Vysočina“ přidělena vyhrazuje si právo od Smlouvy o dílo odstoupit a akci nerealizovat.

Podrobnější informace jsou uvedeny v obchodních podmínkách ve smyslu návrhu smlouvy o dílo, které jsou přílohou této Dokumentace průzkumu trhu.

3. Požadavky na způsob zpracování nabídky

Osoba, která na základě této Dokumentace průzkumu trhu nabídne poskytnutí plnění je v této Dokumentaci průzkumu trhu označována jako dodavatel.

Nabídka bude mít písemnou formu, bude předložena v jednom vyhotovení, zpracována plně v českém jazyce a bude podepsána dodavatelem nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (taková osoba přiloží k nabídce doklad o oprávnění podepsat nabídku za dodavatele, pokud se nejedná o statutárního zástupce uvedeného v obchodním rejstříku).

Nabídka bude obsahovat:

3.1 Cenovou nabídku

Cenová nabídka bude za celé dílo (zakázku) - tisk včetně dodávky tisku. Pro zpracování cenové nabídky využijte Krycí list nabídky – Příloha č. 3. Cenová nabídka bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo a bude obsahovat položky dle druhu tiskoviny s údaji uvedenými v Příloze č. 1 návrhu smlouvy o dílo – obchodních podmínek Položkový rozpočet.

Celková cena za tiskoviny:

Cena celkem bez DPH	,.. Kč
DPH 21%	,.. Kč
Cena celkem vč. DPH 21%	,.. Kč
Slovy:	

Pokud uchazeč není plátcem DPH, pak v Cenové nabídce v položce „DPH 21%“ uvede nulu.

Číselná hodnota na položkách „Cena celkem bez DPH“ a „Cena celkem vč. DPH“ pak bude u takového uchazeče shodná. To platí i pro cenu za 1 ks. Tj. pokud uchazeč není plátcem DPH, pak v položkách „Cena bez DPH za 1 ks“ a „Cena vč. DPH za 1 ks“ uvede stejnou částku.

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých.

Pro hodnocení je rozhodná **výše nabídkové celkové ceny vč. DPH za tiskoviny** (váha 100 %).

Pokud v průběhu lhůty pro podání nabídky dojde ke změně odpovídající sazby DPH, bude tato skutečnost zohledněna v nabídce.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu jako maximální, nepřekročitelnou. Při tvorbě nabídkové ceny jsou uchazeči povinni tento požadavek akceptovat. Neakceptování požadavku zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

3.2 Návrh smlouvy o dílo – tj. oprávněnou osobou dodavatele podepsané obchodní podmínky, doplněné o údaje o dodavateli a hodnotící kritérium (cena), kdy závazné obchodní podmínky jsou přílohou č. 1 této Dokumentace průzkumu trhu. Zadavatel neakceptuje žádné zásahy do obchodních podmínek mimo doplnění zadavatelem požadovaných údajů.

3.3 Prokázání kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokáže kvalifikační předpoklady doložením:

- Oprávnění k podnikání prostřednictvím **prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku**, je-li v něm dodavatel zapsán (postačí též prostá kopie vytištěná z webu justice.cz), a prostou kopií dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (postačí též **kopie pořízená na internetu z registru živnostenského podnikání**). Výpis z obchodního rejstříku musí obsahovat aktuální údaje a nesmí být starší než 90 dní k datu ukončení lhůty pro podání nabídek dle této Dokumentace průzkumu trhu.
- čestného prohlášení o splnění kvalifikačních kritérií podepsané statutárním zástupcem. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.

3.4 Reference

Dodavatel doloží reference na minimálně **2 realizované, dokončené, předané a převzaté zakázky v posledních 6 letech** před zveřejněním této dokumentace průzkumu trhu, a to **obdobného charakteru a minimálně obdobného rozsahu** jako je předmět plnění definovaný v této dokumentaci. Dodavatel uvede kontaktní údaje objednatelů, zadavatel má právo si sdělené skutečnosti ověřit. Dodavatel předloží formou čestného prohlášení o splnění referencí a kvalifikačních kritérií podepsané statutárním zástupcem.

3.5 Uvedení poddodavatelů

V případě, že dodavatel předpokládá při plnění využití poddodavatelů, je povinen ve smlouvě uvést tuto skutečnost, včetně seznamu poddodavatelů a rozsahu jejich zapojení na realizaci díla.

3.6 Ostatní listiny

Doklad o oprávnění podepsat nabídku za dodavatele.

3.7 Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel.

4. Způsob hodnocení nabídek

4.1 Předložené nabídky bude za zadavatele hodnotit komise pro hodnocení nabídek ve složení Mgr. Pavel Pacal, Mgr. Hana Škodová a Václav Prchal (náhradník Aneta Šalomounová). Zadavatel nejprve posoudí, zda nabídky dodavatelů splnily tyto zadávací podmínky (požadavky dle této Dokumentace průzkumu trhu). Nabídky dodavatelů nesplňující náležitosti a požadavky dle této Dokumentace průzkumu trhu členská schůze zadavatele vyřadí a nebude je dále hodnotit.

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

4.2 Nabídková cena v Kč včetně DPH

Hodnocení nabídek bude provedeno podle hodnotícího kritéria nejnížší nabídková cena. Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše včetně DPH (u neplátců DPH pak celková cena). Podle nabídkové celkové ceny **bude určeno pořadí nabídek**. Nabídka s nejnížší hodnotou je nabídkou nejvýhodnější.

5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zájemce je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dle předchozího odstavce. Dodatečné informace budou oznámeny včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým byla odeslána/uveřejněna tato výzva.

Provede-li zadavatel (prostřednictvím dodatečných informací) úpravy zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek. Kontaktní údaje na zadavatele jsou uvedeny v článku 8 této výzvy.

6. Způsob podání nabídek a soutěžní lhůta

Nabídky je možné doručit **doporučeně poštou** na adresu Rozvoj Třebíčska, zájmové sdružení právnických osob, Masarykovo nám. č. p. 116/6, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč 1, **nebo osobně** předat každý pracovní den na podatelnu MěÚ Třebíč, Masarykovo nám. č. p. 116/6, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč 1. Nabídky budou předloženy v uzavřených obálkách nadepsaných adresou zadavatele a označených **“NEOTVÍRAT - Nabídka - „Grafické práce, tisk a dodání propagačních tiskovin destinační oblasti Třebíčsko – moravská Vysočina 2022“**, názvem a adresou uchazeče o zakázku (dodavatele). Dále budou obálky opatřeny na uzavření razítkem dodavatele. Nabídky je možné doručovat po celou dobu běhu soutěžní lhůty pro podání nabídek, která začíná dnem zveřejnění Dokumentace průzkumu trhu na webu Sdružení tj. dne **27.05.2022** a končí **v pátek dne 10.06.2022 v 11.00 hod.**

6. Další podmínky tohoto průzkumu trhu

Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní všechny podmínky této Dokumentace průzkumu trhu z hlediska obsahu a úplnosti a budou předloženy v soutěžní lhůtě (lhůtě pro podání nabídek).

Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni 150 dnů ode dne podání nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo výzvu zrušit bez udání důvodu a právo na změnu, doplnění nebo upřesnění podmínek výzvy. V případě zrušení výběrového řízení bude zadavatel bezodkladně informovat všechny uchazeče, kteří podali nabídku. V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podání nabídek, odešle zadavatel informaci o

zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým toto výběrové řízení zahájil.

Zadavatel má právo měnit rozsah díla. Nabídku podává uchazeč bezplatně. Žádný z dodavatelů nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky. Předložené nabídky se dodavatelům nevracejí. Zadavatel je oprávněn si ověřit údaje o dodavateli.

Dotazy k zakázce zodpoví: kontaktní osoba Bc. Dagmar Pacalová, tel. 568 896 210, e-mail: dagmar.pacalova@trebic.cz.

S vybraným dodavatelem bude uzavřena písemná smlouva na realizaci veřejné zakázky.

V řízení o výběru této veřejné zakázky malého rozsahu se nepostupuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění.

Přílohy (nedílná součást této výzvy):

- č. 1 - Obchodní podmínky - vzor smlouvy
- č. 2 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních kritérií
- č. 3 - Krycí list nabídky

V Třebíči dne 27.05.2022

Zadavatel:

Rozvoj Třebíčka, zájmové sdružení právnických osob,

IČ: 709 42 790, se sídlem: Masarykovo nám. č. p. 116/6, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč 1

Rozvoj Třebíčka
zájmové sdružení právnických osob
IČ: 70942790
Masarykovo nám. č. p. 116/6
Vnitřní Město
674 01 Třebíč 1



Mgr. Pavel Pacal
předseda představenstva